

Vedtægter for
den selvejende institution

RÅRUP HALLEN

§1. Navn og hjemsted

Institutionens navn er ” Rårup Hallen ”. Dens hjemsted er Rårup, Hedensted Kommune.
Institutionens er selvejende.

§2. Institutionens formål

Institutionens formål er at drive en idrætshal beliggende i Rårup, til brug for idræt, ungdomsarbejde, møder m.m.

§3. Medlemmer

Som institutionens medlemmer kan optages foreninger, råd, nævn, institutioner og organisationer, der har vist interesse for hallen arbejde.

Medlemmerne har ingen andel i institutionens formue eller eventuelt overskud, der alene tilfalder institutionen. Medlemmerne hæfter ikke for institutionens gæld eller eventuelt driftsunderskud.

§4. Institutionens midler

Den kapital, der ikke er bundet, skal indsættes i bank eller sparekasse.

Eventuelt overskud af driften, skal bruges til nyanskaffelser og forbedringer vedrørende hallen, efter bestyrelsens skøn.

§5. Ledelsen

Den selvejende institution ledes af en bestyrelse på 5 personer. 2 medlemmer afgår de ulige år, mens 3 medlemmer afgår de lige år. Desuden vælges der 2 suppleanter.

§6. Generalforsamling

Generalforsamlingen er institutionens øverste myndighed og afholdes hvert år i april måned. Alle interesserede har adgang til generalforsamlingen, men kun 2 medlemmer, fra hver forening som er fremmødt, er stemmeberettigede.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker ved en bekendtgørelse i en lokal avis med mindst 8 dages varsel.

Dagsordenen skal omfatte:

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af beretning
3. Aflæggelse af det reviderede regnskab
4. Budget for det kommende år
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse og suppleanter
7. Eventuelt

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være indgivet skrifteligt til bestyrelsen senest 4 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflertal.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødtes antal, dog kræves til vedtagelse af beslutning om institutionens opløsning, at mindst 2/3 af medlemmerne stemmer derfor. Møder et sådant antal ikke, men er forslaget i øvrigt vedtaget med 2/3 af de fremmødtes stemmer, indkalder bestyrelsen inden 14 dage til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslag kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uden hensyn til, hvor mange medlemmer, der har givet møde.

Vedtægtsændringer kan kun vedtages, hvis forslag herom er optaget på dagsordenen.

Over det på generalforsamlingen passerede og vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

§7. Ekstraordinær generalforsamling

Udover bestemmelsen i §6 afholdes ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen finder anledning dertil, eller når mindst 4 af medlemmerne skriftelig overfor bestyrelsen fremsætter begrundet anmodning herom.

§8. Konstituering

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær for ét år af gangen. Det bemærkes, at kassereren ikke behøver at have sæde i bestyrelsen.

Der afholdes bestyrelsesmøde, når formanden eller mindst 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker det.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed har formanden eller i dennes fravær næstformanden den afgørende stemme. Sekretæren skal føre protokol over de vedtagne beslutninger.

§9. Den daglige ledelse

Bestyrelsen har den daglige ledelse af institutionen. Den ansætter og afskediger det til driften nødvendige personale og drager omsorg for at udleje og benyttelse af ejendommen sker med fornøden hensyntagen til de deri interesserede.

Den fastsætter den leje, der vil være at erlægge for benyttelse af lokalerne. Lejen skal alene fastsættes til opnåelse af en forsvarlig drift med behørig hensyntagen til afskrivninger og henlæggelser. Bestyrelsen affatter et regulativ indeholdende nærmere direktiver for ejendommens daglige drift og benyttelse.

§10. Prokura

Foreningen tegnes af formanden og ét bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele *prokura*.

§11. Regnskabet

Der skal føres nøjagtigt regnskab over hallens drift og status. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december. Driftsregnskab og status indleveres senest 1. marts til revisoren, som inden 15. marts tilbagelever det reviderede regnskab til bestyrelsen. Regnskabet vil derefter være at fremlægge til eftersyn for medlemmer og fremsendelse til kommunalbestyrelsen til orientering.

§12. Revision

Bestyrelsen ansætter en statsautoriseret eller registreret revisor. Regnskabet underskrives af bestyrelsen og revisoren.

§13. Budget

Forud for hvert regnskabsår opstilles af bestyrelsen et specifikt budget for det kommende regnskabsår omfattende forventede indtægter og udgifter vedrørende institutionens drift, samt overslag over eventuelle udgifter til ny-anlæg og større anskaffelser og forslag til anlægsudgifternes finansiering. Forslaget forelægges generalforsamlingen.

§14. Ved evt. opløsning

I tilfælde af opløsning skal den ophævede selvejende institutions midler forblive i henstående i 10 år efter ophævelsen for at afvente, om midlerne kan finde anvendelse til fornyet opførelse af en hal i Rårup. Skulle dette ikke blive tilfældet, anvendes midlerne til fremme og ungdoms- og idrætsarbejde i Rårup.